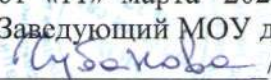



муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №271 Краснооктябрьского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 271)

Введено в действие

приказом заведующего
МОУ детский сад № 271
от «11» марта 2026 г. № 8
Заведующий МОУ детский сад №271
 / О.Б. Чубакова

Утверждено

На заседании Совета Детского сада №271
Протокол №3 от «11» марта 2026 г.
Председатель Совета Детского сада
№271  / Г.И. Подрезова/

ПОЛОЖЕНИЕ № 26
об официальном сайте
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 271 Краснооктябрьского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Сайте муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее МОУ детский сад № 271) разработано с целью создания условий для предоставления муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 Краснооктябрьского района Волгограда» муниципальных услуг в электронном виде, упорядочения информационных ресурсов.

1.2. Официальным Сайтом МОУ детский сад № 271 является сайт, разработанный в соответствии с настоящим Положением, утвержденный приказом заведующего МОУ детский сад № 271, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://mou271.oshkole.ru/>

1.3. Правовыми основаниями для деятельности МОУ детский сад № 271 по ведению Сайта в сети Интернет являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс РФ от 26.11.2001г. № 146-ФЗ;
- Федеральный закон от 08.11.2010г. № 293-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования";
- Федеральный закон от 27.12.1991г. № 2124-1 Редакция от 31.07.2025 "О средствах массовой информации";
- Федеральный закон от 13.03.2006г. № 38-ФЗ. Редакция от 27.10.2025 "О рекламе";
- Федеральный закон от 27.07.2006г. № 149-ФЗ. Редакция от 29.12.2025 "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федеральный закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ. Редакция от 24.06.2025 "О персональных данных";
- Указ Президента РФ от 17.03.2008г. № 351 "О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена";
- Распоряжение правительства РФ от 17.02.2009г. № 1993 г.. Редакция от 28.12.2011 "Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями";
- Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802

- Положение о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 885
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 г. №1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «ИНТЕРНЕТ» и формату представления информации»
- Устав МОУ детский сад № 271, локальные нормативно-правовые акты образовательного учреждения (в том числе, приказы и распоряжения руководителя Учреждения);
- Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации.

2. Порядок разработки Сайта

2.1. Работа по созданию Сайта должна быть регламентирована приказом заведующего МОУ детский сад № 271.

Приказом утверждаются:

- Положение о сайте МОУ детский сад № 271;
- Ответственный администратор Сайта;
- Другие вопросы в зависимости от целей и задач Сайта.

2.2. Информационное наполнение и актуализацию Сайта осуществляет администратор сайта, также он осуществляет руководство обеспечением функционирования Сайта и непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа информации.

2.3. Контроль за функционированием Сайта осуществляет заведующий МОУ детский сад № 271.

2.4. Сайт может разрабатываться как средствами МОУ детский сад № 271, так и другими специализированными организациями на договорной основе. В случае привлечения сторонней организации разработка Сайта ведется в соответствии с техническим заданием, утвержденным руководителем МОУ детский сад № 271.

3. Требования к Сайту

3.1. Дизайн Сайта должен соответствовать целям, задачам, структуре и содержанию официального Сайта, а также критериям технологичности, функциональности и экологичности.

3.1.1. Критерии технологичности:

- скорость загрузки страниц Сайта;
- оптимальный объем информационного ресурса;

3.1.2. Критерии функциональности:

- структура и навигация;
- обновляемость и удобство усвоения информации;
- читаемость шрифтов.

3.1.3. Критерии экологичности:

- интерфейс;
- стилистическая выдержанность (единообразие) дизайна;
- интерактивность.

4. На Сайте в обязательном порядке размещается информация в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 г. №1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «ИНТЕРНЕТ» и формату представления информации», который включает в себя:

4.1. С целью обеспечения доступа к информации и копиям документов, предусмотренным частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N. 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" образовательная организация создает на своем официальном сайте раздел "**Сведения об образовательной организации**" (далее - раздел).

4.1.1. Информация в разделе представляется в виде набора страниц, и (или) иерархического списка, и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице раздела.

4.1.2. Доступ к разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

4.1.3. Страницы раздела должны быть доступны в сети "Интернет" без дополнительной регистрации.

4.1.4. Раздел должен содержать подразделы:

"Основные сведения";

"Структура и органы управления образовательной организацией";

"Документы";

"Образование";

"Руководство";

"Педагогический состав";

"Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда";

"Платные образовательные услуги";

"Финансово-хозяйственная деятельность";

"Вакантные места для приема (перевода) обучающихся";

"Стипендии и меры поддержки обучающихся";

"Международное сотрудничество";

"Организация питания в образовательной организации".

4.1.5. Подраздел "**Основные сведения**" должен содержать информацию:

а) о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;

б) о дате создания образовательной организации;

в) об учредителе, учредителях образовательной организации;

г) о месте нахождения образовательной организации;

д) о режиме и графике работы образовательной организации;

е) о контактных телефонах и адресах электронной почты образовательной организации;

ж) о местах осуществления образовательной деятельности

з) о лицензии на осуществление образовательной деятельности

4.1.6. Подраздел "**Структура и органы управления образовательной организацией**" должен содержать информацию об органах управления ДОО

4.1.7. В подразделе "**Документы**" должны быть размещены копии следующих документов или электронные документы:

а) устав образовательной организации;

б) правила внутреннего распорядка обучающихся;

в) правила внутреннего трудового распорядка;

г) коллективный договор;

д) локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом N 273-ФЗ

е) отчет о результатах самообследования;

ж) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии).

4.1.8. Подраздел "**Образование**" должен содержать следующую информацию:

1) о реализуемых образовательных программах, представленных в виде электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательным программам;

2) о нормативном сроке обучения;

3) о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

4) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

5) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе и каждой профессии, специальности, в том числе научной,

направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессиональных образовательных программ);

б) о языках образования;

4.1.9. Подраздел "Руководство" должен содержать следующую информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях;

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, его заместителей;

б) должности руководителя, его заместителей;

в) контактные телефоны;

г) адреса электронной почты.

4.1.10. Подраздел "Педагогический состав" должен содержать следующую информацию о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в виде электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в настоящем пункте.

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника;

б) занимаемая должность (должности);

в) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;

г) квалификационная категория;

д) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);

е) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);

ж) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности;

з) наименование образовательной программы.

4.1.11. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда" должен содержать следующую информацию:

1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) о наличии оборудованных учебных кабинетов;

б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;

в) о наличии оборудованных объектов спорта;

г) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;

д) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

2) о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации, приспособленного для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.1.12. Подраздел "Платные образовательные услуги" должен содержать следующие документы:

а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оказание платных образовательных услуг;

4.1.13. Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность" должен содержать следующую информацию:

а) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;

б) о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

Подраздел также должен содержать план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации

Федерации порядке, или бюджетную смету образовательной организации в виде электронного документа.

4.1.14. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся" должен содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе

- а) финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;
- б) финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.1.15. Подраздел "Стипендии и меры поддержки обучающихся" должен содержать информацию о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

4.1.16. Подраздел "Международное сотрудничество" должен содержать информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

4.1.17. Подраздел "Организация питания в образовательной организации" должен содержать информацию:

- 1) об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;
- 2) об условиях питания обучающихся по образовательным программам, в том числе:
 - а) меню ежедневного горячего питания;
 - б) информацию о наличии диетического меню в образовательной организации;
 - в) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в образовательной организации;
 - г) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в образовательную организацию;
 - д) форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

4.1.18. Подраздел "Образовательные стандарты и требования" должен содержать информацию:

- а) о федеральных государственных образовательных стандартах;
- б) о федеральной образовательной программе дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программе дошкольного образования

5. Информация на Сайте размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

6. Информация в виде текста размещается на Сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

7. Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на Сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

8. Посредством применения форматов представления информации, размещенной на Сайте, пользователю должны быть обеспечены:

- а) свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Доступ к информации не может быть обусловлен требованием применения пользователями определенных веб-обозревателей или установки иных технических средств программного обеспечения, предоставляющих доступ к указанной информации;
- б) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;
- в) возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

9. На Сайте не допускается:

- размещение противоправной информации;
- размещение информации, не имеющей отношения к образованию и образовательному учреждению;

- размещение информации, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию или свержению существующего строя;
 - размещение информации, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством РФ;
 - наличие расхождений между одними и теми же сведениями, размещаемыми в разных разделах Сайта и элементах его оформления.
10. Пользователю официального Сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети «Интернет».
11. При размещении информации на официальном Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
12. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального Сайта, должны обеспечивать:
- доступ пользователей для ознакомления с размещенной на официальном сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
 - защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
 - возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.
13. Информация на официальном Сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

Локальный акт составлен:

Заведующий МОУ детский сад № 271 Чубакова О.Б.

Действует до введения нового.

Чубакова